УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ ОО «ДОЛ «Березка»

_____И.П.Лесенков

«19» января 2022год

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности по оказанию платных услуг (работ)

Омская область, Омский район,
с. Надеждино

1. Общие положения

1.1. Платные услуги БУ ОО «ДОЛ «Березка» (далее – Учреждение) предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в досуговой, оздоровительной, образовательной, спортивной сферах, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом РФ;
- Бюджетным кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 28 декабря 2024 года);
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2018г №6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления детей», Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3, Приложение 4, Приложение 5;
- Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее Положение вводится для упорядочения деятельности Учреждения по оказанию платных услуг населению и определяет:

- понятие и виды платных услуг;
- порядок предоставления платных услуг;
- порядок формирования тарифов на платные услуги;
- порядок расходования средств, полученных за платные услуги;
- контроль предоставления платных услуг.

2. Понятие и виды платных услуг

2.1. Платные услуги - услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, имеющие социально-культурную значимость и на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные);

2.2. Потребителем платных услуг является юридическое или физическое лицо, получающее платную услугу для себя лично или для несовершеннолетних граждан, исходя из их интересов.

2.3. Платные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств юридических и физических лиц.

2.4. К платным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся услуги в соответствии с Уставом Учреждения.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Платные услуги, предоставляемые Исполнителем, оформляются договором с Заказчиком на оказание платных услуг.

3.2. Исполнитель заключает договор при наличии у него возможности оказать запрашиваемую услугу.

3.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика. Учет договоров ведется ответственной стороной (Исполнителем).

3.4. Учреждение своевременно в доступном месте предоставляет физическим и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию, связанную с осуществлением платной деятельности:

- информация об учреждении и его деятельности;
- положение об организации деятельности по оказанию платных услуг (работ);
- информация о перечне платных услуг (работ) и их стоимости;
- типовые договоры на оказание услуг (выполнение работ) на возмездной основе;
- информация о должностных лицах, ответственных за оказание платных услуг.

Учреждение может размещать информацию о платных услугах в средствах массовой информации.

3.5. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными актами.

3.6. Оказание платных дополнительных услуг на базе учреждения возможно как силами штатных сотрудников учреждения, так и с привлечением сторонних лиц и организаций.

3.7. Порядок оплаты труда (услуг) лиц, непосредственно исполняющих платные услуги, определяется условиями заключенного трудового договора или договора возмездного оказания услуг за счет средств, полученных от иной, приносящей доход деятельности.

3.8. В целях организации отдыха детей и их оздоровления в период пребывания в детском оздоровительном лагере «Березка» Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- медицинские услуги, согласно Приложения 1 лицензии «На осуществление медицинской деятельности»;
- организация культурно- массовой и физкультурной работы;
- развитие новых форм профильного и специализированного отдыха;
- организация круглогодичного отдыха и оздоровления;
- оказание транспортных услуг;
- обеспечение рациональным питанием с учетом состояния здоровья и возраста.

4. Порядок формирования тарифов на платные услуги

4.1. Тарифы на платные услуги устанавливаются самостоятельно приказом директора Учреждения, исходя из спроса и предложения на виды услуг на основе экономически обоснованных расходов на оказываемые услуги, с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы Учреждения.

4.2. Расчет экономически обоснованных расходов осуществляется с учетом затрат на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие работы, услуги;
- прочие расходы (призы, подарки, грамоты, баннеры, командировочные расходы и др.);
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов.

4.3. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные тарифы на платные услуги. Это возможно в случае:

- изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;
- изменения объемов реализации платных услуг;
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;
- увеличения потребительского спроса;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

4.6. Установленные тарифы на платные услуги являются едиными для всех потребителей и указываются в договоре с Заказчиком, на сайте учреждения и других источниках информации.

4.7. Оплата за платные услуги производится безналичным расчетом через Министерство финансов Омской области и зачисляются на лицевой счет Учреждения.

5. Порядок расходования средств, полученных за платные услуги

5.1. Доходы от оказания платных услуг (выполнения работ) полностью реинвестируются в Учреждение в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (ПФХД).

5.2. Учреждение самостоятельно определяет порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг (работ), в соответствии с фактическими затратами понесенными при оказании платной услуги (выполнения работы).

(Согласно п. 3 ст. 298 ГК РФ, прибыль, полученная бюджетными и автономными учреждениями от приносящей доход деятельности (в том числе от оказания основных и неосновных платных услуг), поступает в самостоятельное распоряжение этих учреждений. При этом у учреждений есть обязательство по расходованию таких поступлений исключительно в соответствии с утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности. С учетом того, что порядок расходования средств от приносящей доход деятельности не устанавливается правовыми актами субъектов РФ или муниципальных образований, учреждение вправе самостоятельно определить такой порядок.).

5.3. Средства, полученные от оказания услуг (выполнения работ), представление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, направляются на оплату труда, стимулирующие и компенсационные выплаты сверх установленных бюджетных ассигнований в соответствии с действующим Положением об оплате труда работников Учреждения (премии за производственные результаты, материальную помощь, высокие достижения и иные подобные показатели), включая начисления, а также на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, проведение мероприятий, участие в соревнованиях и т.д.

5.4. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения:

- оформляет трудовые или гражданско-правовые отношения с работниками, занятыми в организации и предоставлении платных услуг;
- заключает договоры на оказание платных услуг с потребителями;
- организует выполнение обязанностей Учреждения по договорам с потребителями.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Учреждение обязано:

6.1.1. До заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Учреждении и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.1.2. Довести до Потребителя, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право оказания разного вида услуг (при необходимости) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, ее выдавшего;
- место оказания услуг;
- формы и сроки предоставления услуг;
- стоимость услуг и порядок их оплаты.

6.1.3. Представить для ознакомления по требованию Потребителя:

- устав Учреждения;
- лицензию на осуществление деятельности, подлежащей обязательному лицензированию;
- адрес и телефон Учреждения;
- образец договора об оказании платных услуг.

6.1.4. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

6.1.5. Заключить договор только при наличии возможности оказать потребителю услугу. Учреждение не вправе оказать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора.

6.1.6. Предоставлять потребителю платные услуги надлежащего качества в соответствии с заключенным договором.

6.1.7. Организовывать контроль над качеством предоставляемых платных услуг.

6.1.8. Обеспечить потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставляемых платных услугах.

6.1.9. Выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платных услуг.

6.2. Учреждение имеет право:

6.2.1. Размещать информацию о платных услугах в средствах массовой информации и Интернете.

6.2.2. Предоставлять платные услуги потребителю через третьих лиц (заключать агентские договоры на распространение услуг).

6.2.3. Получать за оказанные услуги соответствующее вознаграждение.

6.3. Потребитель обязан:

6.3.1. Оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.3.2. Обеспечивать сохранность взятого напрокат инвентаря.

6.3.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

6.3.4. Соблюдать правила пожарной безопасности.

6.3.5. Соблюдать правила техники безопасности.

6.3.6. Правила пребывания в ДОЛ.

6.4. Потребитель имеет право:

6.4.1. Требовать предоставления услуг надлежащего качества в соответствии с договором.

6.4.2. Получать о предлагаемых услугах достоверную информацию бесплатно и в полном объеме.

6.4.3. По уважительным причинам досрочно расторгнуть договор, с обязательным возмещением фактически понесенных расходов по оказанным платных услугам и/или компенсирует расходы по приобретенным расходным материалом согласно договорам, на поставку товара, оказания услуг (выполнение работ), которые были указаны в смете договора и напрямую относились к затратам на оказание платной услуги по расторгаемому договору.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. Должностные лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в установленном законом порядке.

7.3. Претензии и споры, возникшие между Потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон. В случае недостижения соглашения спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4. Если Учреждение своевременно не приступило к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных услуг Потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить Учреждению новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;

в) требовать соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг (работ);

г) расторгнуть договор, предупредив об этом Учреждение.

7.5. Если Потребитель не внес своевременно или не полностью оплату за услуги, предусмотренные договором, Учреждение вправе отказаться от выполнения условий договора или оказать услуги в неполном объеме.

8. Заключительные положения.

8.1. Контроль за организацией и качеством оказания и предоставления платных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляют в пределах своей компетенции:

- администрация Учреждения;
- Потребители платных услуг в рамках договорных отношений;
- государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством РФ возложена проверка деятельности учреждений.

Главный бухгалтер А.В.Задорожная